

Tijdschema Visitatieproces					Bijlage 2
Stappen	tijdschema	tijdsduur per actie	acties vakgroep		acties PITK
1	minimaal 12 maanden		Invullen/versturen visitatieaanvraag (bijlage 1) -> PITK		
2					bevestiging ontvangst visitatieaanvraag; planning visitatiedatum visitatietools gereed zetten
3	- 4 weken vóór visitatie		invullen visitatietools		
4	-8 weken				bekendmaking samenstelling visitatiecommissie aan de vakgroep + te visiteren locatie
5	-4 weken		deadline invulling visitatietools + melding ervan aan PITK		
6	0		VISITATIE		
7	+6 weken	6			conceptversie visitatierapport beschikbaar in visitatietools voor de gevisiteerde vakgroep
8	+10 weken	4	controleren conceptrapport op feitelijke onjuistheden; retourneren aan PITK		
9	14	4			vaststellen definitief visitatierapport en toesturen aan de vakgroep
10	binnen 2 maanden na ontvangst definitief visitatierapport		visitatierapport en reflectie op de aanbevelingen (en evt. plan van aanpak) sturen naar Raad van Bestuur en Stafbestuur + cc PITK.		
11					Visitatiecertificaat versturen aan gevisiteerde vakgroep
12	5 jaar		Volgende visitatie		